

# 富山大学五福キャンパスの教養教育科目「情報処理」の変遷

総合情報基盤センター 准教授 上木 佐季子

富山大学の五福キャンパスでは、教養部廃止に伴っての教育改革で、平成5年度から教養教育科目としての全学「情報処理」を開始した。この科目の目的は、コンピュータとネットワークによる情報活用、情報処理および情報通信技術を学生各自の専門分野において有用なツールとして活用できるようになることである。本稿では、五福キャンパスでの教養教育科目「情報処理」について、その変遷、実施体制、授業の内容を紹介する。

キーワード：教養教育，情報処理，情報処理教育

## 1. はじめに

現在の富山大学は、平成17年10月に旧富山大学・富山医科薬科大学・高岡短期大学の3大学の再編統合により発足した8学部を持つ総合大学であり、五福キャンパス（人文，人間発達，経済，理，工学部），杉谷キャンパス（医，薬学部）と高岡キャンパス（芸術文化学部）の3キャンパスに分かれている（図1）。なお、平成27年度入学生の割合は、図2のとおりである。



図1. 富山大学の学部構成

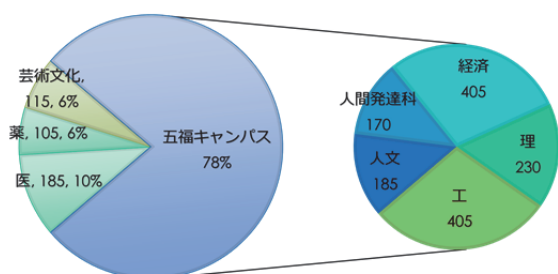


図2. 平成27年度入学生の割合

本稿では、五福キャンパスでの教養教育科目「情報処理」について、まずその変遷、そして、科目

の実施体制、授業の内容を説明する。

## 2. 全学「情報処理」の開始

五福キャンパスでは、教養部廃止に伴っての教育改革で、平成5年度から教養教育科目としての全学「情報処理」を（選択科目として）開始した（表1）。授業形態については、開始当初から平成17年までの13年間は、クォーター制（1コマ90分を2コマ連続×7週）で実施し、その後、現在までセメスター制（1コマ90分×15週）で実施している。また、平成24年度には、必修科目となった。

表1. 教養教育科目「情報処理」の変遷

年度	LMS
1993 (H15)	全学「情報処理」開始 選択科目 = クォーター制
2004 (H16)	国立大学法人化
2005 (H17)	(高校普通科「情報」開始) 3大学統合 (10F)
2006 (H18)	レベル別クラス分け (初心者, 普通) セメスター制に
2007 (H19)	レベル別クラス分け (初心者, 普通)
2007 (H19)	レベル別クラス分け廃止
2008	WebCT LMS利用開始
2008	WebCT
2009	WebCT
2010	Blackboard
2011	Blackboard
2012 (H24)	必修科目に
2012 (H24)	Blackboard
2013	Moodle
2014	Moodle
2015 (H27)	Moodle

## 3. 実施体制

学部およびセンターに所属する全教員は、教養教育の授業実施主体である教科部会のいずれかに所属しており、「情報処理」科目は、情報処理教育部会の教員が担当している（図3）。選択科目であった平成23年度までは、毎年1年生の約9

割が受講し、1クラス45名程度の約30クラスが編成された。必修科目になった平成24年度からは、再履修クラスも含めて、毎年約35クラスが編成されている。1クラスは教員1名とティーチングアシスタント1名で担当している。

平成27年4月現在の情報処理教育部会所属教員数は表2のとおりである。



図3. 教養教育の教科部会

表2. 情報処理部会所属教員数

所属	所属数	情報処理担当可能者数	
人文学部	1	1	隔年で担当
人間発達科学部	5	4	
経済学部	3 (+協力員1)	4	
理学部	7 (内助教2)	4	
工学部	16 (内助教4)	12	
		小計 25	
総合情報基盤センター	5 (内助教1)	5	複数クラス担当
		計 30 ※退職予定：4名	

(平成27年4月現在)

#### 4. 授業内容

授業内容は、開講学部および担当教官によって多少の違いはあるが、コアとする内容は、富山大学 ICT 環境、PC 操作スキル、電子メール、情報検索・収集、ワープロソフトを始めとする基本アプリケーションソフトの活用、情報倫理となっている。そして、クラスによっては、これらの他に HTML による Web ページの作成・公開、数式処理システム Mathematica、論文清書システム TeX、

データ解析、統計解析のいずれかを取り入れているようである (図4)。

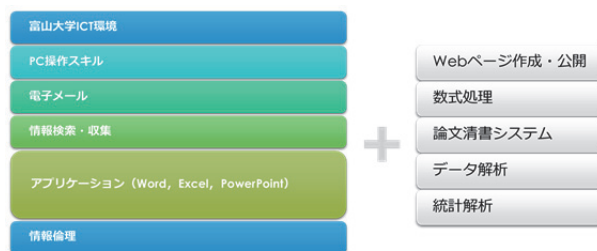


図4. 情報処理の授業内容

#### 5. 教科書

授業の教科書は、情報処理教育部会内の研究会またはワーキンググループが毎年作成している (図5)。



図5. 情報処理の教科書

これまでに作成された教科書の目次については、資料「富山大学情報処理教育の授業内容 (教科書から見た授業内容)」を参照していただきたい。この資料は、情報処理の教科書作成に長年にわたりご尽力いただいた総合情報基盤センター教授の高井正三先生が作成されたものである (フォーマットのみこの原稿に合わせた)。

## 資料

富山大学情報処理教育の授業内容（教科書から見た授業内容） 2015.08.03 富山大学総合情報基盤センター 高井正三 作成

H05(1993) 第1版（生協から出版）

I. 情報処理実習科目実習参考テキスト（第1版）

1. 大型計算機端末及びパソコン端末としての使用法
2. 大型機端末及びパソコンの使用法の実習
3. エディタ：MIFESの使い方
4. 日本語ワープロ：一太郎の使い方
5. 表計算ソフト：Lotus 1-2-3の使い方
6. コマンド・プロシージャ言語：REXX 入門
7. 統計解析システム：SAS 入門
8. 英論文清書システム：TeX 入門

9. 対話式図表作成ユーティリティ：ICUの使い方

II. 情報処理センター利用の手引き

1. イントロダクション—Computer 使用開始に際して
2. 仮想計算機システム OS(VM/CMS)
3. システム・プロダクト編集プログラム XEDITOR
4. Fortran プログラミング
5. システム・プロダクト解釈プログラム REXX
6. 英論文清書システム：TeX 利用の手引き
7. 図書館情報システム：DOBIS 利用の手引き
8. 国際学術ネットワーク BITNET 利用の手引き
9. グラフィック（GDDM）を使おう

199 ページ+342 ページ=541 ページ

H07(1995) 第3版（生協から出版）

情報処理科目 改訂3版

I. コンピュータ入門

1. はじめに
  2. コンピュータ入門
- II. パーソナル・コンピュータ入門
3. マイフェス・エディタ（MIFES Editor）
  4. Lotus 1-2-3 入門
  5. 一太郎の使い方
  6. FD の使い方
  7. MS-WINDOWS

8. BASIC 入門

III. ホスト・コンピュータ編

9. ホストコンピュータ実習の手引き
10. 数式処理（Computer Algebra）
11. TeX 入門
12. 電子メール（BITNET）
13. グラフ作成ツール ICU
14. SAS 入門
15. 図書館情報検索(DOBIS)

IV. マッキントッシュ編

16. Macintosh による情報処理

255 ページ

H06(1994) 第2版（生協から出版）

情報処理科目 改訂2版

1. はじめに
2. コンピュータ入門
3. MIFES エディタ
4. Lotus 1-2-3 入門テキスト
5. 一太郎の使い方
6. BASIC 入門
7. MS-WINDOWS
8. FD の使い方
9. コンピュータ実習の手引き
10. 数式処理（Computer Algebra）
11. TeX 入門
12. 電子メール（BITNET）
13. ICU（Interactive Chart Utility）の使い方
14. SAS 入門
15. 図書館情報検索(DOBIS)
16. Macintosh による情報処理

235 ページ

H08(1996) 第4版(生協から出版)

情報処理科目テキスト 第4版(平成8年度用)

I. コンピュータ入門編

1. さあ始めよう!
  2. コンピュータとネットワーク入門
- II. パーソナル・コンピュータ(PC)編
3. 一太郎の使い方
  4. LOTUS 1-2-3 入門
  5. MS-WINDOWS

6. NetMail の動作の概要
7. WWW Viewer (Netscape)

III. 文書作成ツール TeX

8. LaTeX 入門

IV 図書館検索

9. 図書館蔵書検索(OPAC)

V プログラム言語

10. BASIC 入門

Macintosh 編

0. このテキストについて
1. さあ始めよう
2. ファインダの操作と日本語入力
3. 電子メールを使う

142 ページ+105 ページ=247 ページ

H09(1997) 第5版(センターで外注出版)

平成9年度 情報処理科目テキスト(第5版)

第5版 OS/2 WARP 用(利用の手引きと兼用)

I. コンピューター&ネットワーク入門編

1. さあ始めよう!
  2. インターネットを使おう
- II. IBM パーソナル・コンピュータ(PC)編
3. 一太郎の使い方
  4. LOTUS 1-2-3 の使い方
  5. インターネット・ツールの使い方

電子メール・システム

WWW ブラウザ Netscape Navigator の使い方

第5版 MAC 用(利用の手引きと兼用)

I. コンピューター&ネットワーク入門編

1. さあ始めよう!
  2. インターネットを使おう
- II. マッキントシュ編
0. このテキストについて
  1. さあ始めよう
  2. ファインダの操作と日本語入力
  3. 電子メールを使う

4. WWW を使う

III クラリス・ワークス編

5. ワープロを使う

6. グラフフィックスを使う

7. 表計算を使う

8. 表計算でグラフを作る

9. 表計算の進んだ使い方

10. これからどう学んでいくか

84 ページ+33 ページ+106 ページ=223 ページ

H10(1998) 第6版(生協から出版)

大学生の情報リテラシー入門

平成10年度 情報処理科目テキスト(第6版)

0. このテキストについて

マッキントシュ編

1. さあ始めよう
2. ファインダの操作と日本語の入力
3. 電子メールを使う

ウィンドウズ編

1. さあ始めよう
2. デスクトップ上での操作と日本語の入力
3. 電子メールを使う

マッキントシュ&ウィンドウズ共通編

4. WWW を使う
5. ワープロを使う
6. グラフフィックスを使う
7. 表計算を使う
8. 表計算でグラフを作る
9. 表計算の進んだ使い方
10. プレゼンテーションをする

オブション編

1. 日本語ワープロ「一太郎」を使う

2. 表計算ソフト「Lotus 1-2-3」を使う

204 ページ

H11(1999) 通算第7版 学術図書出版社  
大学生の情報リテラシー入門

0. このテキストについて  
マッキントシュ編

1. さあ始めよう
2. ファインダの操作と日本語の入力
3. 電子メールを使う  
ウィンドウズ編
1. さあ始めよう
2. デスクトップ上での操作と日本語の入力
3. 電子メールを使う  
マッキントシュ&ウィンドウズ共通編
4. WWW を使う
5. ワープロを使う
6. グラフィックスを使う
7. 表計算を使う
8. 表計算でグラフを作る
9. 表計算の進んだ使い方
10. プレゼンテーションをする  
オプション編
1. 日本語ワープロ「一太郎」を使う
2. 表計算ソフト「Lotus 1-2-3」を使う
3. 図書館情報端末の使い方

ISBN4-87361-399-X, 264 ページ, ¥2,200

H12(2000) 通算8版 学術図書出版社  
大学生の情報リテラシー入門 [第2版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう
2. 基本操作とファイル・システム
3. インターネット入門
4. telnet とネットニュースを使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW を使う
7. 図書検索システムを使う
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使う
10. 表計算ソフト MS-Excel を使う
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使う
12. 論文清書システム TeX を使う
13. 数式処理システム Mathematica を使う
14. 日本語ワープロ一太郎を使う
15. 表計算ソフト Lotus 1-2-3 を使う

ISBN4-87361-399-X, 222 ページ, ¥2,100

H13(2001) 通算第9版 学術図書出版社  
大学生の情報リテラシー入門 [第3版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう!
2. 基本操作とファイル・システム
3. インターネット入門
4. telnet を使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW とネットニュース
7. 図書検索システムを使う
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使う
10. 表計算ソフト MS-Excel を使う
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使う
12. 論文清書システム TeX を使う
13. 数式処理システム Mathematica を使う
14. 日本語ワープロ一太郎を使う
15. 表計算ソフト Lotus 1-2-3 を使う

ISBN4-87361-885-1, 248 ページ, ¥2,200

H14(2002) 通算第10版 学術図書出版社  
大学生の情報リテラシー入門 [第4版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう!
2. 基本操作とファイル・システム
3. インターネット入門
4. telnet を使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW とネットニュース
7. 図書検索システムを使う
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使う
10. 表計算ソフト MS-Excel を使う
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使う
12. 論文清書システム TeX を使う
13. 数式処理システム Mathematica を使う
14. 日本語ワープロ一太郎を使う
15. 表計算ソフト Lotus 1-2-3 を使う
16. データ解析・技術計算言語 MATLAB を使おう

ISBN4-87361-953-X, 283 ページ, ¥2,300

H15(2003) 通算第 11 版 学術図書出版社

大学生の情報リテラシー入門 [第 5 版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう!
2. 基本操作とファイル・システム
3. インターネット入門
4. telnet を使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW とネットニュース
7. 図書検索システムを使う
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使う
10. 表計算ソフト MS-Excel を使う
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使う
12. 論文清書システム TeX を使う
13. 数式処理システム Mathematica を使う
14. 日本語ワープロ太郎を使う
15. 表計算ソフト Lotus 1-2-3 を使う
16. データ解析・技術計算言語 MATLAB を使おう

ISBN4-87361-953-X, 283 ページ, ¥2,300

H16(2004) 通算第 12 版 学術図書出版社

大学生の情報リテラシー入門 [第 6 版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう!
2. 基本操作とファイル・システム
3. インターネット入門
4. telnet を使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW とネットニュース
7. 図書検索システムを使う
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使う (Word2003)
10. 表計算ソフト MS-Excel を使う (Excel2003)
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使う
12. 論文清書システム TeX を使う
13. 数式処理システム Mathematica を使う
14. 日本語ワープロ太郎を使う
15. 表計算ソフト Lotus 1-2-3 を使う
16. データ解析・技術計算言語 MATLAB を使おう

ISBN4-87361-953-X, 286 ページ, ¥2,300

H17(2005) 通算第 13 版 学術図書出版社

大学生の情報リテラシー入門 [第 7 版]

0. このテキストについて

1. さあ始めよう!
2. 基本操作とファイル・システム

3. インターネット入門

4. telnet を使ってみよう
5. 電子メールを使おう
6. WWW とネットニュースを使おう
7. 図書検索システムを使おう
8. ホームページを作ってみよう
9. ワードプロソフト MS-Word を使おう (Word2003)
10. 表計算ソフト MS-Excel を使おう (Excel2003)
11. プレゼンテーションソフト PowerPoint を使おう
12. 論文清書システム TeX を使おう
13. 数式処理システム Mathematica を使おう
14. 日本語ワープロ太郎を使おう
15. データ解析・技術計算言語 MATLAB を使おう

ISBN4-87361-953-X, 288 ページ, ¥2,300

H18(2006) 通算第 14 版 富山大学出版会

大学生の情報リテラシー [第 1 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピュータ操作編

1. OS とファイル・システム
  2. テキスト・エディタの使い方
- 第 2 部 インターネット編
3. 電子メールの使い方
  4. 電子掲示板 BBS と電子日記帳 blog の活用法
  5. WWW, Web Browser と検索エンジンの使い方
  6. Web ページの作成更新技法
- 第 3 部 アプリケーション編
7. ワード・プロセッサ Word の活用法 (Word2003)
  8. 表計算ソフトウェアの活用法 (Excel2003)
  9. プレゼンテーションの技法 (PPT2003)
  10. 情報を理解しやすくする図解の技法
  11. マルチメディア活用技術
  12. e-Learning システムの使い方
  13. データベース・システムの活用法
  14. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策
- 第 4 部 ソフトウェア・ツール編
15. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成
  16. 2次元グラフ描画ツール Sma4 の使い方
  17. インターネット関連ツールの使い方
  18. タッチ・タイピング練習ツール Mikatype の使い方

ISBN978-4-340-53002-6, 319 ページ, ¥2,500

H19(2007) 通算第 15 版 富山大学出版会  
2007 年版大学生の情報リテラシー  
Office 2007 による大学生の ICT 活用標準テキスト [第 1 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピュータ操作編

1. OS とファイル・システム
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. WWW, Web Browser と検索エンジンの使い方
6. Web ページの作成更新技法
7. 図書館情報システムと学務情報システムの使い方
8. WWW, Web Browser と検索エンジンの使い方

第 3 部 アプリケーション編

9. 表計算ソフトウェアの活用法(Excel2007)
10. プレゼンテーション技法と PowerPoint の活用法 (PPT2007)
11. ワード・プロセッサ Word の活用法 (Word2007)
12. ワード・プロセッサ 一太郎 2006 の活用法
13. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成
14. データベース・システム Access の活用法

第 4 部 情報倫理編

15. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

ISBN978-4-340-53005-2, 362 ページ, ¥2,700

H20(2008) 通算第 16 版 富山大学出版会  
2008 年版大学生の情報リテラシー  
Office 2007 による大学生の ICT 活用標準テキスト [第 2 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピュータ操作編

1. PC システムの基本操作
2. E-LEARNING システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. WWW, WEB BROWSER と検索エンジンの使い方
6. WEB ページの作成・更新技法
7. 図書館情報システムと学務情報システムの使い方
8. 電子掲示板 BBS と電子日記帳 BLOG の活用法

第 3 部 アプリケーション編

9. 表計算ソフトウェア Excel の活用法
10. プレゼンテーション技法と PowerPoint の活用法
11. ワード・プロセッサ Word の活用法
12. ワード・プロセッサ 一太郎 2006 の活用法
13. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成
14. データベース・システム Access の活用法

第 4 部 情報倫理編

15. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

ISBN978-4-340-53007-6, 376 ページ, ¥2,700

H21(2009) 通算第 17 版 富山大学出版会  
2009 年版大学生の情報リテラシー  
Office 2007 による大学生の ICT 活用標準テキスト [第 3 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピュータ操作編

1. PC システムの基本操作
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. WWW, Web Browser と検索エンジンの使い方
6. Web ページの作成・更新技法
7. 図書館情報システムと学務情報システムの使い方
8. ソーシャル・ウェブ・サービス: SNS, Blog, 他 の活用法

第 3 部 アプリケーション編

9. プレゼンテーション技法と PowerPoint の活用法
10. 表計算ソフトウェア Excel の活用法
11. ワード・プロセッサ Word の活用法
12. データベース・システム Access の活用法
13. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

14. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策
- 第 5 部 データ処理・データ解析編
15. 2次元グラフ描画ツール Sma4 の活用法
16. データ解析・技術計算言語 MATLAB の活用法
17. 数式処理システム Mathematica の活用法

ISBN978-4-340-53012-0, 417 ページ, ¥3,000

H22(2010) 通算第 18 版 富山大学出版会  
 2010 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 4 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピューター操作編

1. OS とファイル・システム
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. Web Browser と Search Engine の使い方
6. HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎
7. Social Web Services の利用法

第 3 部 アプリケーション編

8. ワード・プロセッサ MS Word の活用法
9. 表計算ソフトウェア MS Excel の活用法
10. プレゼンテーション技法と MS PowerPoint の活用法
11. OpenOffice. org Writer, Calc, Impress などの活用法
12. データベース・システム Access の活用法
13. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

14. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

第 5 部 データ処理・データ解析編

15. 数式処理システム Mathematica の活用法
16. 2 次元グラフ描画ツール Sma4 の活用法

参考文献  
 索引

ISBN978-4-340-53016-8, 433 ページ, ¥3,000

H23(2011) 通算第 19 版 富山大学出版会  
 2011 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 5 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピューター操作編

1. OS とファイル・システム
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. Web ブラウザと Search Engine の使い方
6. HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎
7. 図書館情報システムの活用法
8. Social Web Services の利用法

第 3 部 アプリケーション編

9. ワード・プロセッサ MS Word 2010 の活用法
10. 表計算ソフトウェア MS Excel 2010 の活用法
11. プレゼンテーション技法と MS PowerPoint 2010 の活用法
12. OpenOffice. org Writer, Calc, Impress などの活用法

13. データベース・システム Access の活用法
14. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

15. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

第 5 部 データ処理・データ解析編

16. 数式処理システム Mathematica の活用法
17. データ解析用アプリケーション・ソフトウェアの活用法

参考文献  
 索引

ISBN978-4-340-53017-5, 456 ページ, ¥3,000

H24(2012) 通算第 20 版 富山大学出版会  
 2012 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 6 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピューター操作編

- 1.OS とファイル・システム
- 2.e-Learning システムの使い方
- 3.テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

- 4.電子メールの使い方
- 5.Web ブラウザと Search Engine の使い方
- 6.HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎
- 7.図書館情報システムの活用法
- 8.Social Web Services の利用法

第 3 部 アプリケーション編

- 9.プレゼンテーション技法と MS PowerPoint 2010 の活用法
- 10.ワード・プロセッサ MS Word 2010 の利用法
- 11.表計算ソフトウェア MS Excel 2010 の活用法
- 12.タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

- 13.情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

第 5 部 データ処理・データ解析編

- 14.数式処理システム Mathematica の活用法
- 15.データ解析用アプリケーション・ソフトウェアの活用法

参考文献  
 索引

ISBN978-4-340-53018-2, 427 ページ, ¥3,000



H25(2013) 通算第 21 版 富山大学出版会  
 2013 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 7 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピューター操作編

1. OS とファイル・システム
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. Web ブラウザと Search Engine の使い方
6. HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎
7. 図書館情報システムの活用法
8. Social Web Services の利用法

第 3 部 アプリケーション編

9. ワード・プロセッサ—MS Word 2010 の利用法
10. 表計算ソフトウェア MS Excel 2010 の活用法
11. プレゼンテーション技法と MS PowerPoint 2010 の活用法
12. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

13. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

第 5 部 データ処理・データ解析編

14. 数式処理システム Mathematica の活用法
15. 統計解析アプリケーション・ソフトウェアの活用法
16. データ処理用プログラミング言語の活用法

参考文献  
 索引

ISBN978-4-340-53021-2, 469 ページ, ¥3,000

H26(2014) 通算第 22 版 富山大学出版会  
 2014 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 8 版]

0. このテキストについて

第 1 部 コンピューター操作編

1. OS とファイル・システム
2. e-Learning システムの使い方
3. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

4. 電子メールの使い方
5. Web ブラウザと Search Engine の使い方
6. HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎
7. 図書館情報システムの活用法
8. Social Web Services の利用法

第 3 部 アプリケーション編

9. ワード・プロセッサ—MS Word 2013 の利用法
10. 表計算ソフトウェア MS Excel 2013 の活用法
11. プレゼンテーション技法と MS PowerPoint 2013 の活用法
12. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

13. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

第 5 部 データ処理・データ解析編

14. 数式処理システム Mathematica の活用法
15. 統計解析アプリケーション・ソフトウェアの活用法
16. データ処理用プログラミング言語の活用法

参考文献  
 索引

ISBN978-4-340-53023-6, 466 ページ, ¥3,000

H27(2015) 通算第 23 版 富山大学出版会  
 2015 年版大学生の情報リテラシー  
 大学生の ICT 活用標準テキスト [第 9 版]

第 1 部 コンピューター操作編

1. パーソナル・コンピューターの使い方
2. テキスト・エディタの使い方

第 2 部 インターネット編

3. 電子メールの使い方
4. Web ブラウザと Search Engine の使い方

第 3 部 アプリケーション編

5. ワード・プロセッサ—MS Word 2013 の利用法
6. 表計算ソフトウェア MS Excel 2013 の活用法
7. プレゼンテーション技法と MS PowerPoint 2013 の活用法
8. タイプセッティング・システム LaTeX による論文の作成

第 4 部 情報倫理編

9. 情報倫理の遵守とマナー, インターネット上の脅威と対策

附録  
 附録 A ALC NetAcademy2 英語学習システムの使い方  
 附録 B HTML とスタイルシートによる Web ページ作成の基礎  
 附録 C 図書館情報システムの活用法

参考文献

ISBN978-4-340-53026-7, 262 ページ, ¥2,400